

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ООО «НТК»

_____ О.В. Нам

ДОКУМЕНТАЦИЯ

***ПО КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ ПОСТАВЩИКОВ НА ПОСТАВКУ УГЛЯ
ДЛЯ НУЖД НАСЕЛЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2024 ГОДУ.***

**Новосибирск
2024 год.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА ПОСТАВЩИКОВ НА ПОСТАВКУ УГЛЯ
ДЛЯ НУЖД НАСЕЛЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2024
ГОДУ.**

1. Форма торгов: открытый конкурс.
2. Наименование заказчика: Общество с ограниченной ответственностью «Новосибирская Топливная Корпорация»
3. Место нахождения заказчика (юридический адрес): 630005, г. Новосибирск, ул. Некрасова, 50, этаж 7.
4. Почтовый адрес заказчика: 630008, г. Новосибирск, а/я 106
5. Адрес электронной почты заказчика: meap@ntkns.ru.
6. Контактный телефон заказчика: (383) 252-05-61 доб.2527
7. Источник финансирования заказа: средства заказчика.
8. Предмет открытого конкурса:
 - 1.**Лот:** отбор поставщиков на поставку угля каменного марки Др (0-200 (300)) для нужд населения Новосибирской области в 2024 году. Объем поставки – не менее 100 тыс. тонн.
 - 2.**Лот:** отбор поставщиков на поставку угля каменного марок:
- До (25-50) Дпко, ДГпко (25-200), Дко (25-100), Дпк (50-200) для нужд населения Новосибирской области в 2024 году.
Объем поставки – не менее 10 тыс. тонн.
 - 3.**Лот:** отбор поставщиков на поставку угля каменного марки ССр (0-300) для нужд населения Новосибирской области в 2024 году. Объем поставки – не менее 10 тыс. тонн.
9. Место выполнения поставки: поставка угля на склады Новосибирской области. Перечень станций прилагается.
10. Условия выполнения поставки: СРТ согласованная ж.д. станция назначения (ИНКОТЕРМС – 2020).
11. Сроки выполнения поставки: 2-4 квартал 2024г.
12. Начальная цена: открытая.
13. Форма оплаты: Денежные средства (срок отсрочки является конкурентным преимуществом).
14. Извещение о проведении конкурсного отбора (далее - извещение) и конкурсная документация размещаются на сайте: <http://www.ntkns.ru/>.
15. Место подачи заявок на участие в конкурсе: г. Новосибирск, ул. Некрасова 50, этаж 7, каб. 709.
16. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе: в письменном виде или по электронной почте meap@ntkns.ru по форме, установленной конкурсной документацией в сроки, указанные в конкурсной документации.
17. Даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе: Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются в письменной форме по адресу, указанному в извещении или на электронную почту meap@ntkns.ru с 14:00 часов 15.02.2024г. до 14:00 часов 18.03.2024г. (по местному времени).
18. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе: г. Новосибирск, ул. Некрасова, 50, этаж 7, каб. 703 в 11:00 часов 19.03.2024г.
19. Место рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса: г. Новосибирск, ул. Некрасова, 50, этаж 7, каб. 703.
20. Дата рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса: 19.03.2024г.
21. Порядок определения победителя (-лей) конкурса: предложение участником наиболее выгодных условий поставки угля.
22. По итогам конкурсного отбора должен быть заключен договор поставки. Он должен быть подписан сторонами не позднее 20 дней после завершения торгов и оформления протокола.

Перечень станций назначения угольных складов в Новосибирской области

1. Баган
2. Барабинск
3. Искитим
4. Карасук-1
5. Каргат
6. Коченево
7. Краснозерское
8. Купино
9. Мошково
10. Обь
11. Сузун
12. Татарская
13. Тогучин
14. Убинская
15. Чаны
16. Черепаново
17. Чистоозерная
18. Чулымская

Перечень станций может быть изменен в течение 2024 года.

ПОРЯДОК

КОНКУРСНОГО ОТБОРА ПОСТАВЩИКОВ НА ПОСТАВКУ УГЛЯ ДЛЯ НУЖД НАСЕЛЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2024 ГОДУ.

1. Общие положения

1.1. Целью проводимого конкурсного отбора является отбор поставщиков для заключения договоров на поставку угля для нужд населения Новосибирской области в 2024 году.

1.2. Предмет конкурса – право на заключение договора поставки угля для нужд населения Новосибирской области в 2024 году.

1.3. Решение об итогах конкурсного отбора принимается конкурсной комиссией по отбору поставщиков, на поставку угля для нужд населения Новосибирской области (далее – конкурсная комиссия).

2. Требования к участникам конкурсного отбора

- 2.1. В настоящем конкурсе могут принять участие юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее «Поставщики»), которые удовлетворяют следующим требованиям:

- Обладание необходимыми профессиональными знаниями и квалификацией, ресурсной базой, оборудованием и другими материальными возможностями, опытом и положительной репутацией, необходимыми трудовыми ресурсами для выполнения договора, исполненными обязательствами по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;

- Поставщик должен быть платежеспособным, не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица). В отношении Поставщика не должна проводиться процедура банкротства.

Поставщиком не может являться организация, на имущество которой наложен арест и (или) экономическая деятельность которой приостановлена.

Ресурсная база. Для выполнения договора на поставку угля Поставщик должен обладать *достаточными ресурсами и фиксированной ценой угля на 2024г.*

Материально-техническая база. Поставщик должен обладать собственной материально-технической базой, обеспечивающей возможность накопления, хранения и доставки угля всем его получателям в полном объеме, в установленной номенклатуре и в согласованные сроки.

Опыт и деловая репутация. Поставщик должен иметь опыт поставок угля не менее чем в течение двух лет, исполнять обязательства по законченным и находящимся в процессе выполнения контрактам по поставкам угля качественно и в полном объеме.

Минимальный объем поставки:

1.Лот: - Угли рядовых марки Др – не менее 100 тыс. тонн в течение 2024 года.

2.Лот: - Угли рассортированных классов марок До, Дпко, ДГпко, Дко, Дпк – не менее 10 тыс. тонн в течение 2024 года.

3.Лот - Угли рядовых марки ССр – не менее 10 тыс. тонн в течение 2024 года.

Качество Угля.

Уголь, поставляемый по договору, должен соответствовать обязательным требованиям государственного стандарта к качеству: ГОСТ 32347-2013 «Угли каменные и антрациты Кузнецкого и Горловского бассейнов для энергетических целей. Технические условия»

ГОСТ 32464-2013 «Угли бурые, каменные и антрацит. Общие технические требования» и следующим параметрам:

1.Лот: - Уголь рядовой марки Др.

- класс рядовой, крупностью (0-200 (300))мм.,

- зольность – не более 19%,

- содержание влаги – не более 16%,

- содержание минеральных примесей (породы), кусков размером более 25мм. - не более 4%,

- минимально низшая теплота сгорания - 5100 ккал/кг.,

- содержание мелочи (0-13мм.) – не более 30%.

- содержание серы не более – 0,6%

2.Лот: - Угли рассортированных классов марок До (25-50), Дпко, ДГпко (25-200), Дко (25-100), Дпк (50-200)

- зольность – не более 19%,

- содержание влаги – не более 16%,

- содержание минеральных примесей (породы), кусков размером более 25мм. - не более 4%,

- минимально низшая теплота сгорания - 5100 ккал/кг.,

- содержание серы не более – 0,6%

3.Лот: - Уголь рядовой марки ССр.

- класс рядовой, крупностью (0-300) мм.,

- зольность – не более 18%,

- содержание влаги – не более 9%,

- минимально низшая теплота сгорания – 6200 ккал/кг.,

- Выход летучих веществ, сухое беззольное состояние – 25%

- содержание серы не более – 0,3%

Уголь должен иметь сертификат качества и сертификат соответствия, выданные и признанные уполномоченными на то органами.

Все эти сведения подтверждаются документально в соответствии с изложенным ниже порядком подготовки заявки на участие в конкурсном отборе и перечнем материалов, прилагаемых к заявке.

Конкурсная комиссия оставляет за собой право на незначительные отступления от условий конкурсного отбора, если возможности Поставщика в совокупности позволяют обеспечить выполнение договора

2.2. Конкурсная комиссия вправе отказать участнику в конкурсном отборе на любом этапе проведения конкурса в следующих случаях:

- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником конкурса в составе заявки на участие в конкурсе;

- в случае установления факта проведения ликвидации участника конкурса или проведения в отношении участника конкурса процедуры банкротства;

- в случае установления факта приостановления деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

- наличия у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды.

3. Конкурсная комиссия

Членами конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также родственники претендента (участника конкурса) - физического лица (физических лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса). В случае выявления таких лиц организатор конкурса обязан незамедлительно исключить их из состава конкурсной комиссии и назначить иных лиц.

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и подводит итоги конкурсного отбора.

Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, назначаемый организатором конкурса, а в его отсутствие - заместитель, назначаемый председателем конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии должны своевременно и должным образом уведомляться организатором конкурса о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

Конкурсная комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов (кворум). Каждый член конкурсной комиссии имеет 1 голос.

Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем конкурсной комиссии.

В конкурсной комиссии должно быть не менее 5 (пяти) членов

4. Порядок подготовки заявки на участие в конкурсном отборе

Для участия в конкурсном отборе Поставщик направляет в конкурсную комиссию Заказчика заявку, к которой прикладывает документы и иную информацию в подтверждение своей квалификации. Поставщик в заявке (форма прилагается) указывает полные и точные сведения об организации: полное наименование, юридический адрес, место регистрации в качестве юридического лица, список учредителей предприятия с указанием процентного соотношения физических и юридических лиц (указываются их наименования), банковские реквизиты, фактический адрес, а также контактные лица (должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона). К заявке должны быть приложены: Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), справка из банка, в котором открыт счет, с указанием реквизитов банка и номера счета предприятия, копии учредительных документов (устав, учредительный договор и т.д.), копия свидетельства о государственной регистрации с присвоением основного государственного регистрационного номера, копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе.

Выписка из ЕГРЮЛ или выписка из ЕГРИП должна быть выдана не ранее 3 месяцев на дату предоставления.

Для подтверждения своей квалификации Поставщик:

1. указывает сведения о своей ресурсной базе в Приложении № 1 к заявке и предоставляет копии бухгалтерского баланса за 2022 год и 9 месяцев 2023г., аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности предприятия за 2022г., документы об оплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды (справка территориального налогового органа по месту регистрации Поставщика);

2. указывает сведения об опыте поставок угля и деловой репутации в Приложении № 2, а именно: информацию о завершенных и находящихся в процессе выполнения контрактах по поставкам угля, сведения об обязательствах по текущим контрактам и незавершенным работам по поставкам угля, в т.ч. по поставкам угля для нужд Новосибирской области;

3. представляет свидетельство о ресурсах на угольную продукцию, (лицензия на производство, договор поставки, ресурсная справка). Сведения о заключенных договорах на поставку угля с указанием наименования угледобывающего предприятия и объема поставки по договору указываются в Приложении № 3 к заявке;

4. указывает в Приложении № 4 к заявке сведения о качественных характеристиках угля (марка, размер кусков, зольность, содержание влаги, содержание минеральных

примесей (породы), минимальная теплота сгорания, содержание мелочи) по каждому угледобывающему предприятию, шахте или разрезу. Поставщик, наряду со свидетельством о ресурсах на угольную продукцию (договор поставки, ресурсная справка), должен представить информацию о технических условиях и спецификации качественных характеристик угля (*сертификат качества, сертификат соответствия*) от угледобывающей организации, выдавшей указанное свидетельство о ресурсах и представившей доказательства о возможности предоставления ресурса. Какие-либо гарантийные письма не могут служить свидетельством о ресурсах на угольную продукцию.

Рекомендательные письма, рекламные материалы не являются документами, подтверждающими квалификацию Поставщика.

5. Порядок, место и сроки подачи заявки на участие в конкурсном отборе

Порядок подачи заявок на участие в конкурсе: в письменном виде или по электронной почте meap@ntkns0.ru по форме.

Даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе: Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются в письменной форме в запечатанных конвертах по адресу: г. Новосибирск, ул. Некрасова, 50, этаж 7, каб. 709, а также почтой по адресу: 630008, г.Новосибирск, а/я 106, с 14:00 часов 15.02.2024г. до 14:00 часов 18.03.2024г. (по местному времени).

В случае подачи заявки в письменном виде на конверте должны быть указаны: *наименование и адрес Заказчика, наименование и адрес Поставщика, цель подачи конверта, дата вскрытия.*

При подаче заявки в электронном виде в теме письма должна быть указана цель подачи заявки.

Конкурсная комиссия не принимает к рассмотрению заявки, поступившие после указанного срока.

Поставщики могут представить только одну заявку на участие в конкурсном отборе. Если Поставщик представляет более одной заявки, все заявки, представленные им, отклоняются, независимо от результатов конкурса.

Заявки будут рассмотрены в 11 часов 00 минут 19.03.2024г. конкурсной комиссией. Поставщики, подавшие заявку, вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

Заказчик обязан отстранить Поставщика от участия в конкурсном отборе в случае умышленного предоставления Поставщиком ложной информации о своей квалификации. Заказчик вправе отстранить Поставщика от участия в конкурсном отборе в случае предоставления последним неполной или неточной информации о своей квалификации.

6. Порядок проведения конкурсного отбора

Председатель конкурсной комиссии озвучивает поступившие заявки на участие в конкурсе на заседании конкурсной комиссии.

Дата, место и время окончания приема заявок на участие в конкурсе указывается в Извещении о проведении конкурсного отбора.

Вскрытие конвертов происходит в присутствии всех членов комиссии.

По результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение в отношении каждого участника: о допуске участника, либо об отклонении участника.

По результатам вскрытия конвертов комиссией составляется и подписывается Протокол вскрытия конвертов.

В протоколе в обязательном порядке должны быть указаны сведения:

- Наименование и почтовый адрес участника размещения заказа;
- Наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

Конкурсная комиссия рассматривает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе в соответствии с конкурсной документацией.

Цель – выявление лучших условий исполнения договора поставки в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией п.2.

По итогам рассмотрения заявок Комиссия составляет Протокол подведения итогов.

Протокол подлежит подписанию всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе.

Заказчик в трехдневный срок со дня подведения итогов уведомляет каждого Поставщика, подавшего заявку на участие в конкурсном отборе, о результатах отбора.

8. Урегулирование споров

В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий и споров, связанных с проведением настоящего конкурсного отбора, участники конкурса, конкурсная комиссия предпринимают все усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

9. Заключительные положения

Для получения разъяснений положений настоящей документации по конкурсному отбору Поставщику необходимо направить обращение по адресу: *г. Новосибирск, ул. Некрасова, 50, этаж 7, каб. 709, тел. (383) 252-05-61 доб.2527 или на электронную почту teap@ntkns.ru*. Заказчик обязан ответить на любой запрос Поставщика в части разъяснения положений документации о конкурсном отборе, полученный не позднее, чем за 10 дней до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе. Ответ Заказчика должен быть направлен в срок, позволяющий Поставщику своевременно представить заявку на участие в конкурсном отборе. В случае, когда ответ Заказчика на запрос Поставщика представляет интерес для других Поставщиков, он доводится до сведения всех Поставщиков, которым Заказчик предоставил настоящую документацию, без указания источника поступления запроса.

Результаты конкурсного отбора будут определены 19.03.2024г. на заседании конкурсной комиссии.

Информация о результатах проведенного конкурсного отбора будет размещена до 23.03.2024г. на сайте <http://www.ntkns.ru/>.

**Заявка
на участие в конкурсном отборе**

от

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

1. Изучив документацию о конкурсном отборе поставщиков на поставку угля для нужд населения Новосибирской области в 2024 году, мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные на подписание заявки, согласны участвовать в конкурсном отборе таких поставщиков.

2. Сведения об участнике конкурсного отбора:

- _____ юридический _____ адрес

- _____ место регистрации в _____ качестве _____ юридического лица

- список учредителей предприятия с указанием процентного соотношения (физические лица - _____ %, юридические лица - _____ %), наименование юридических лиц

- _____ банковские _____ реквизиты

3. Наименование, качественные характеристики и количество поставляемого угля:

4. Максимальная цена за одну тонну угля в валюте РФ без учета НДС (условия поставки СРТ согласованная ж.д. станция назначения (ИНКОТЕРМС – 2020)):

1.Лот: - Уголь рядовой марки Др:

Станция назначения	Цена угля СРТ (с учетом НДС), руб./тн	Сумма НДС	Провозная плата (с учетом НДС) руб./тн
Баган			
Барабинск			
Искитим			
Карасук-1			
Каргат			
Коченево			
Краснозерское			
Купино			
Мошково			
Обь			
Сузун			
Татарская			
Тогучин			

Убинская			
Чаны			
Черепаново			
Чистоозерная			
Чулымская			

2.Лот: - Угли рассортированных классов марок До, Дпко, ДГпко, Дко, Дпк -

Станция назначения	Цена угля СРТ (с учетом НДС), руб./тн	Сумма НДС	Провозная плата (с учетом НДС) руб./тн
Баган			
Барабинск			
Искитим			
Карасук-1			
Каргат			
Коченево			
Краснозерское			
Купино			
Мошково			
Обь			
Сузун			
Татарская			
Тогучин			
Убинская			
Чаны			
Черепаново			
Чистоозерная			
Чулымская			

3.Лот: - Уголь рядовой марки ССр:

Станция назначения	Цена угля СРТ (с учетом НДС), руб./тн	Сумма НДС	Провозная плата (с учетом НДС) руб./тн
Баган			
Барабинск			
Искитим			
Карасук-1			
Каргат			
Коченево			
Краснозерское			
Купино			
Мошково			
Обь			
Сузун			
Татарская			
Тогучин			
Убинская			
Чаны			
Черепаново			
Чистоозерная			
Чулымская			

Решение о результатах конкурсного отбора просим выслать по фактическому адресу

факс: _____ .

Контактные лица:
руководитель предприятия

(фамилия, имя, отчество, телефон)

(должность, фамилия, имя, отчество, телефон)

(должность, фамилия, имя, отчество, телефон)

5. Форма и сроки оплаты: Денежные средства. Оплата угля производится:
в течение _____ дней с момента предоставления Поставщиком
оригиналов первичных документов (счетов-фактур, товарных накладных,
удостоверений качества);

6. Приложения:

- Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- справка из банка с указанием реквизитов банка и номером счета предприятия;
- копии учредительных документов;
- копия свидетельства о государственной регистрации с присвоением основного государственного регистрационного номера;
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе.
- сведения о ресурсной базе (приложение № 1);
- копии бухгалтерского баланса за 2022 год и 9 месяцев 2023г.;
- аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности предприятия за 2022г.;
- документы об оплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;
- сведения об имеющейся материально-технической базе (в произвольной форме);
- сведения об опыте и деловой репутации (приложение № 2);
- сведения о договорах на поставку угля (приложение № 3);
- сведения о качестве угля (приложение № 4);
- информация о технических условиях и качественных характеристиках угля;

Подпись уполномоченного лица:

за

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

(должности уполномоченных лиц)

(фамилия, имя, отчество)

Подпись

« _____ » _____ 2024г.

М.П.

Ресурсная база

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

Информация о собственных ресурсах:

Наименование угледобывающего предприятия, разреза или шахты	Количество угля в год, тонн

Руководитель предприятия _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

М.П.

Опыт и деловая репутация

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

1. Опыт поставок угля _____ лет.
2. Завершенные и находящиеся в процессе выполнения контракты (договоры) по поставкам угля (каждый договор описывается на отдельном листе. Выделить контракты (договоры) по поставкам угля для нужд Новосибирской области):

1.	Контракт: №	
	дата заключения	
	наименование	
2.	Наименование заказчика	
3.	Адрес заказчика	
4.	Общий объем контракта (тонн)	
5.	Дата завершения контракта	
6.	Срок выполнения контракта (лет, месяцев)	
7.	Особые требования	

3. Сведения об обязательствах по текущим контрактам и незавершенным работам по поставкам угля, в т.ч. по поставкам угля для нужд Новосибирской области (данные о текущих обязательствах по всем уже заключенным контрактам (договорам), по контрактам (договорам), по которым получено письмо о намерении принять предложение или письмо о принятии заявки, и по контрактам (договорам), которые близятся к завершению):

Наименование контракта	Объем незавершенных работ (тонн)	Предполагаемая дата завершения

Руководитель предприятия _____ / _____ /

Договоры на поставку угля с угледобывающими предприятиями

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

Наименование предприятия	Объем поставки (тонн)

Руководитель предприятия _____ / _____ /

Качество угля

поставляемого

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

Характеристика поставляемых углей:

Наименование угледобывающего предприятия, разреза или шахты	Марка угля	Размер кусков (мм)	Содержание влаги (%)	Зольность (%)	Содержание породы, кусков размером более 25 мм (%)	Низшая теплота сгорания (ккал/кг)	Содержа ние мелочи (%)

Руководитель предприятия _____ / _____ /

Договор № _____
поставки угля

г. Новосибирск
года

«___» _____ 2024

Общество с ограниченной ответственностью «Новосибирская Топливная Корпорация», именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице Директора **Нама Олега Валерьевича**, действующего на основании Устава с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны,

именуемые вместе «**Стороны**», действуя своей волей и в собственном интересе, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Статья 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Поставщик обязуется в течение 202__ года поставить в собственность Покупателя энергетический уголь (далее по тексту – уголь) в общем объеме до _____ тонн.

Марки поставляемого угля определяется дополнительным соглашением к настоящему договору.

1.2. Поставщик обязуется поставлять Покупателю уголь на условиях СРТ согласованная ж.д. станция назначения (ИНКОТЕРМС – 2020). Конкретные станции назначения согласуются Сторонами в Приложениях к настоящему договору. Количество поставляемого угля в конкретный период, указанное в п.1.1. настоящего договора, по соглашению сторон, может быть скорректировано.

1.3. Срок действия договора с «___» _____ 2024г. по «___» _____ 2025г., а в части расчетов – до полного их завершения.

1.4. Обязательства Поставщика по поставке угля считаются исполненными в момент сдачи угля Покупателю/Грузополучателю на станции назначения что подтверждается датой на штемпеле в ж.д. накладной (ж.д. квитанции).

1.5. Уголь поставляется для использования на территории Российской Федерации.

1.6. В настоящем договоре используются следующие основные понятия:

«провозные платежи» (провозная плата) - все расходы, связанные с транспортировкой угля от станции отправления до станции назначения. Провозная плата может состоять из нескольких частей: железнодорожного тарифа и вагонной составляющей (платы за использование вагонов), а также вспомогательных услуг, необходимых для доставки угля.

«перевозчик» - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору перевозки железнодорожным транспортом общего пользования обязанность доставить вверенный им отправителем груз из пункта отправления в пункт назначения, а также выдать груз, уполномоченному на его получение лицу (получателю).

«оператор», «владелец подвижного состава» - в соответствии с определением, данным в абз. 30 ст. 2. Федерального закона от 10.01.2003 N 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».

«пути общего пользования» - железнодорожные пути на территориях железнодорожных станций, открытых для выполнения операций по приему и отправлению поездов, приему и выдаче грузов и выполнению сортировочной и маневровой работы, а также железнодорожные пути, соединяющие такие станции.

«пути необщего пользования» - железнодорожные подъездные пути, примыкающие непосредственно или через другие железнодорожные подъездные пути к железнодорожным путям общего пользования и предназначенные для обслуживания определенных пользователей услугами ж.д. транспорта на условиях договоров или выполнения работ для собственных нужд.

Статья 2. Условия, порядок и сроки поставки. Качество поставляемого угля

2.1. Периодом поставки является календарный месяц.

2.2. Предварительная Отгрузочная разрядка (далее - «Заявка»), составленная по соответствующей форме, на соответствующий период предоставляется Покупателем Поставщику до 05 числа месяца, предшествующего месяцу поставки, указанному в Заявке. Форма Заявки прилагается. Приложение №2

2.3. Заявка должна содержать следующие реквизиты:

Заявка должна содержать следующие реквизиты:

- А) номер договора;
- Б) период поставки, сроки поставки;
- В) марки угля;
- Г) реквизиты получателей угля, в том числе регион, наименование железной дороги и станции назначения, количество угля в тоннах и количество ж. д. вагонов;
- Д) особенности поставки отдельных партий (погрузка только в люковые вагоны и т.д.).
- Е) Периодичность поставки угля.

2.4. Предварительная Отгрузочная разрядка - Заявка – заполняется по форме Приложения №2, согласовывается сторонами в срок до 10 (десятого) числа месяца, предшествующего началу периода поставки. После рассмотрения Заявки при необходимости ее изменения Поставщик уведомляет Покупателя о таком изменении.

Покупатель не позднее 12-го числа месяца, предшествующего периоду поставки, обязуется направить Поставщику **окончательную уточненную Отгрузочную разрядку** (далее именуется «Отгрузочная разрядка»), составленную с учетом изменений Поставщика Заявки Покупателя по форме Приложения №2 - в случае, если таковые произошли. При этом Отгрузочная разрядка должна содержать следующее:

- А) номер договора;
- Б) период поставки, сроки поставки;
- В) согласованное с Поставщиком количество угля, подлежащее поставке в планируемый период;
- Г) марки угля;
- Д) полные реквизиты получателей угля, предусмотренные ст. 169 ПК РФ, в том числе:
 - наименование, ОКПО;
 - почтовый адрес;
 - код получателя на ж.д.;
 - железная дорога и железнодорожная станция назначения;
 - количество угля в тоннах и количество ж.д. вагонов;
- Е) Такт поставки угля

Отгрузочная разрядка составляется Покупателем в 2-х экземплярах, оформляется надлежащим образом, с помощью электронной почты передается Поставщику, а также направляется на бумажном носителе в адрес Поставщика. Поставщик после оформления Отгрузочной разрядки надлежащим образом 1 (один) экземпляр возвращает Покупателю.

2.5. В случае несогласования Сторонами Заявки, в том числе и в указанные сроки, Поставщик имеет право не производить поставку угля в соответствующий период. Это не будет являться недопоставкой и не подлежит восполнению в следующих периодах (месяц, квартал, полугодие и т.д.) поставки.

2.6. Доставка угля производится ж.д. транспортом грузовой скоростью. Минимальной нормой поставки угля является четырехосный полувагон.

Масса угля может меняться в пределах +/-10% в опционе Поставщика исходя из условий кратности количества угля грузоподъемности вагонов, поданных под погрузку. В таком случае уголь, излишне поставленный, оплачивается Покупателем по цене и на условиях оплаты основной партии угля.

Уголь грузится — насыпью. Погрузка угля в вагоны осуществляется в соответствии с ТУ Правил перевозок грузов на открытом подвижном составе (Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом насыпью и навалом. Утв. приказом МПС РФ 16.06.03г №22).

2.7. Поставщик вправе не производить отгрузку угля при нарушении Покупателем условий о порядке расчетов, установленных настоящим договором.

2.8. Право собственности и риск случайной гибели угля переходят к Покупателю в момент сдачи угля Покупателю/Грузополучателю на станции назначения что подтверждается датой на штампе в ж.д. накладной (ж.д. квитанции).

2.9. В случае неправильного указания отгрузочных реквизитов, а также при несвоевременном внесении соответствующих изменений в документы, повлекших взимание дополнительных сборов, штрафов и иных платежей, а также ответственность за убытки, связанные с неверной заадресовкой груза, несет виновная Сторона.

2.10. Допускается внесение изменений Покупателем в Заявку путем частичного отказа Покупателя от первоначальной Заявки, согласованной с Поставщиком, и согласованную последним в ОАО «РЖД» заявку по форме ГУ-12, при одновременном соблюдении следующих условий:

2.10.1. На момент получения Поставщиком такого изменения и/или отказа порожние вагоны не приняты Поставщиком от перевозчика под погрузку и/или не загружены углем для отправки по соответствующему адресу Покупателя;

2.10.2. Изменения допускаются только в письменной форме путем направления Поставщику изменений в ранее согласованную Заявку и отказа от ранее согласованной Заявки с

предварительным предоставлением Поставщику гарантий оплаты Покупателем соответствующих расходов, связанных с перевозкой, возникающих на стороне Поставщика;

2.10.3. В случае невыполнения плана поставки угля, согласованного сторонами, по причине отказа Покупателя от предусмотренных первоначально поданной и согласованной Поставщиком Заявкой вагонов и/или неиспользование поданных вагонов и/или за непредъявление угля для перевозки на указанную в первоначально поданной и согласованной Поставщиком Заявке железнодорожную станцию назначения Поставщик вправе требовать от Покупателя оплаты в размерах, установленных Уставом железнодорожного транспорта РФ и другими действующими нормативными актами и/или договорами с Операторами подвижного состава (в случае использования при перевозке их вагонного парка), а Покупатель обязуется оплатить в течение 30 дней с момента выставления соответствующего счета-фактуры.

2.11. Качество поставляемого угля должно соответствовать ГОСТ 32347-2013, ТУ и подтверждаться сертификатом (удостоверением) качества, выдаваемым грузоотправителем.

2.12. В случае недогруза Поставщиком угля в текущем периоде, компенсация догрузки в последующем периоде происходит только по согласованию Сторон.

2.13. Период применения Поставщиком профилактических мер против смерзаемости перевозимых насыпью грузов Стороны устанавливают с 01 октября по 15 апреля (п. 1. Приложения 2 к Правилам перевозок смерзающихся грузов на железнодорожном транспорте, утв. Приказом МПС РФ от 05.04.1999 N 20Ц с изменениями и дополнениями от 12 декабря 2008 г).

В срок не позднее 20 (двадцати) дней до начала периода смерзания грузов Поставщик обязуется предоставлять Покупателю предложения о применении профилактических мер и средств, предохраняющих груз от смерзания, разработанные Поставщиком и согласованные ж.д. станцией отправления.

В срок не позднее 10 (десяти) дней до начала периода смерзания грузов Покупатель обязуется предоставлять письменное согласие каждого грузополучателя на прием груза, в отношении которого используются профилактические меры и средства, предохраняющие груз от смерзания, предложенные Поставщиком. Соответствующая отметка о принятых Поставщиком мерах указывается в транспортной накладной. В случае нарушения Покупателем указанного в настоящем пункте срока предоставления согласия грузополучателя, Поставщик имеет право не производить поставку угля в соответствующий период в адрес такого грузополучателя. Это не будет являться недопоставкой и не влечет обязанности Поставщика по восполнению этого объема в следующих периодах (месяц, квартал, полугодие) поставки. Все платежи/штрафы/сборы и т.д., подлежащие уплате Поставщиком в указанном в настоящем пункте случае, в полном объеме относятся на Покупателя и возмещаются им в течение 30 дней с момента выставления счета-фактуры, при условии предоставления Поставщиком Покупателю подтверждающих документов.

В случаях прибытия груза в смерзшемся состоянии, при наличии в транспортной накладной соответствующей отметки о принятых Поставщиком и согласованных с Покупателем и грузополучателем мер профилактики предохраняющих груз от смерзания, Покупатель (грузополучатель) обязан принять все зависящие от него меры:

- по восстановлению сыпучести смерзшихся грузов механическим рыхлением, разогревом или другими способами в порядке, устанавливаемом грузополучателем и согласованном с перевозчиком;

- по сохранности железнодорожного подвижного состава при выгрузке смерзающихся грузов;

- по выгрузке смерзающихся грузов в установленные договором сроки.

В связи со складывающимися в процессе перевозки климатическими условиями, при наличии в транспортной накладной соответствующей отметки о принятых Поставщиком и согласованных с Покупателем и грузополучателем мер профилактики, предохраняющих груз от смерзания, вины Поставщика в смерзании груза не усматривается.

2.14. Покупатель обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения оригиналов отгрузочных документов от Поставщика направить один экземпляр товарной накладной формы ТОРГ-12, заверенный подписью уполномоченного лица и печатью, в адрес Поставщика нарочно или почтовым сообщением.

2.15. По завершении периода (месяца) поставки Поставщик направляет Покупателю уведомление о фактических объемах отгрузки угля, произведенных в соответствующем месяце поставки. В целях оперативного обмена информацией уведомление может быть направлено Поставщиком Покупателю при помощи средств электронной связи (по адресу электронной почты tear@ntkns.ru) или почтовой связью/курьерской службой по адресу Покупателя, указанному в Статье 8. настоящего Договора.

При отправке документов посредством электронной связи датой отправки и датой получения считается дата, указанная в электронном сообщении стороны отправителя

(Поставщика), при условии, что отправление произошло в течение обычного рабочего времени стороны получателя (Покупателя), а если отправление произошло вне нормального рабочего времени принимающей стороны – то в момент начала работы принимающей стороны на следующий рабочий день.

Статья 3. Цены и порядок расчетов.

3.1. Цена 1 (одной) тонны угля на определенный период времени (месяц, квартал, полугодие, иной период) согласовывается Сторонами в Приложениях к настоящему договору.

Не позднее, чем за 25 (двадцать пять) дней до нового установления, изменения и т.д. цены, Поставщик должен направить Покупателю предложение о цене, оформленное Приложением к настоящему договору, и согласовать её с Покупателем на следующий период (месяц, квартал, полугодие, иной период). В случае несогласования Сторонами цены на следующий период в срок не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до нового установления, изменения и т.д. цены, отгрузка угля в период, на который не согласована цена, не производится. Это не будет являться недопоставкой и не подлежит восполнению в следующих периодах (месяц, квартал, полугодие и т.д.) поставки.

3.2. Сверка взаимных расчетов и обязательств Сторон производится ежемесячно, не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за месяцем (периодом) поставки угля.

Одновременно стороны составляют и подписывают Акт сверки.

Сверка взаимных расчетов и обязательств Сторон является их обязанностью. Покупатель обязан подписать Акт сверки в редакции, предоставленной Поставщиком или в случае необходимости – с разногласиями – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения. В противном случае Поставщик вправе приостановить отгрузку угля и возобновить ее только после получения от Покупателя, оформленного в надлежащем виде Акта сверки.

3.3. Оплата производится платежными поручениями путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Покупатель обязан в платежном поручении указывать полное и точное назначение платежа и производить расшифровку суммы платежа в виде: «по договору № _____ от « » _____ 202__ г.»

При этом, если у Покупателя имеется задолженность по договору за предыдущие периоды поставки, то Поставщик засчитывает в оплату полученные денежные средства в счет погашения долга, а в оставшейся части - в счет оплаты за поставку угля в текущем месяце отгрузки.

3.4. Датой оплаты Стороны договорились считать дату списания денежных средств со счета Покупателя.

3.5. Поставщик предоставляет Покупателю счета-фактуры, отгрузочные документы, УПД, и другие, необходимые в данном случае документы в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.6. Порядок расчетов за поставляемый уголь:

3.6.1. Оплата за поставленный Уголь осуществляется в течение _____ календарных дней с момента передачи товара и предоставления оригиналов первичных документов.

Статья 4. Приемка угля

4.1. Количество угля (масса груза) определяется Поставщиком (грузоотправителем) посредством взвешивания на вагонных весах и указывается в ж.д. накладных при предъявлении груза к перевозке.

4.2. Качество угля определяется в соответствии с удостоверениями качества, предоставленными грузоотправителями.

4.3. Приемка угля, поставляемого Поставщиком по адресам Покупателя производится Покупателем.

4.4. Приемка угля производится Покупателем на следующих условиях:

4.4.1. В целях сохранности качества поставляемого угля, создания условий для своевременной и правильной приемки его Покупателем угля, Поставщик обязан обеспечить:

- а) строгое соблюдение установленных правил погрузки угля;
- б) отгрузку (сдачу) угля, соответствующего по качеству, установленным стандартами.
- в) четкое и правильное оформление документов, удостоверяющих качество поставляемого угля (удостоверение о качестве и иные документы, подтверждающие качество угля), отгрузочных и расчетных документов, соответствие указанных в них данных о качестве угля фактическому его качеству.

4.4.2. При приеме угля от Перевозчика Покупатель угля, в соответствии с действующими правилами перевозок грузов обязан проверить, обеспечена ли сохранность угля при перевозке, в частности:

- а) проверить состояние вагона;
- б) проверить соответствие наименования и количества угля данным, указанным в ж.д. накладной;
- в) проверить, были ли соблюдены установленные правила перевозки, обеспечивающие предохранение угля от повреждения и порчи (погрузка угля «С шапкой», если такой способ указан в ж.д. накладной и др.), сроки доставки.

В случае получения от Перевозчика угля без проверки веса и состояния, Покупатель в порядке, установленном правилами оформления выдачи грузов, обязан потребовать от Перевозчика, чтобы на транспортном документе была сделана соответствующая отметка.

4.4.3. При приеме угля от Перевозчика Покупатель во всех случаях, когда это предусмотрено правилами, действующими на транспорте, обязан потребовать от органа транспорта составления коммерческого акта.

При неосновательном отказе Перевозчика от составления указанных выше актов, Покупатель обязан в соответствии с действующими на транспорте правилами обжаловать этот отказ и произвести приемку угля в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

4.4.4. Приемка угля по качеству производится при доставке угля путем отгрузки его железнодорожным транспортом – не позднее 3-х (трех) рабочих дней с момента выдачи угля органом транспорта, что подтверждается датой на штампе в железнодорожной накладной (ведомостью подачи-уборки вагонов);

4.4.5. Приемка угля по качеству считается произведенной своевременно, если проверка ее качества окончена в установленные пунктом 4.4.4. сроки.

4.4.6. Приемка угля производится уполномоченными на то руководителем Покупателя или его заместителем компетентными лицами. Эти лица несут ответственность за строгое соблюдение правил приемки угля.

Покупатель обязан:

а) создать условия для правильной и своевременной приемки угля, при которых обеспечивалась бы его сохранность и предотвращалась его порча, а также смешение с другой однородной угольной продукцией;

б) следить за исправностью средств испытания и измерения, которыми определяется качество угля, а также за своевременностью проверки их в установленном порядке.

4.4.7. Приемка угля по качеству производится в точном соответствии со стандартами, техническими условиями, настоящей статьей, другими обязательными для сторон правилами, а также по сопроводительным документам, удостоверяющим качество поставляемого угля (удостоверение о качестве, счет - фактура, спецификация). Отсутствие указанных сопроводительных документов или некоторых из них не приостанавливает приемку угля. В этом случае составляется акт о фактически поступившем угле, и в акте указывается, какие документы отсутствуют.

4.4.8. При обнаружении любого несоответствия качества поступившего угля требованиям стандартов, Договору либо данным, указанным в сопроводительных документах, удостоверяющих качество угля, Покупатель приостанавливает дальнейшую его приемку и составляет акт, в котором указывает количество осмотренного угля и характер выявленного при приемке несоответствия.

4.4.9 Покупатель обязан обеспечить хранение угля ненадлежащего качества в условиях, предотвращающих ухудшение его качества и смешение с другой однородной угольной продукцией до принятия решения комиссии по приемке угля по качеству (и (или) распоряжения некачественным углем ее собственником).

4.4.10. Покупатель также обязан вызвать для участия в продолжение приемки угля и составления двустороннего акта представителя Поставщика.

4.4.11. В уведомлении Покупателя о вызове, направленном Поставщику, должно быть указано:

- а) наименование угля (сортмарки), номер сертификата качества угля, дата и номер счета - фактуры или номер ж.д. накладной, если к моменту вызова счет не получен;
- б) основные недостатки, обнаруженные в угле;
- в) время, дата отбора проб;
- г) ориентировочное количество угля ненадлежащего качества.

4.4.12. Уведомление о вызове представителя Поставщика должно быть направлено (передано) ему по телеграфу/факсу Покупателем не позднее 4-х (четырех) часов, после обнаружения несоответствия качества угля установленным требованиям.

4.4.13. Приемка угля по качеству производится на территории Покупателя. Приемка угля по качеству заключается в проверке на соответствие поставленного угля условиям настоящего Договора и данным, указанным в сертификате о качестве угля.

4.4.14. Поставщик обязан не позднее 1 суток после получения вызова Покупателя сообщить факсимильной связью о том, будет ли направлен представитель для участия в проверке качества угля. Неполучение ответа на вызов в указанный срок даёт право Покупателю осуществить приёмку угля до истечения установленного срока явки представителя Поставщика. При неполучении подтверждения Поставщика об участии в приёмке угля или неявке представителя Поставщика по вызову Покупателя в установленный срок, проверка качества угля производится Покупателем в одностороннем порядке. Стороны договорились, что односторонний Акт приемки твердого топлива по качеству, составленный Покупателем при неявке представителя Поставщика, имеет юридическую силу и является основанием для предъявления к Поставщику претензии о поставке угля ненадлежащего качества или угля с качеством, не соответствующим данным, указанным в удостоверении о качестве, но являющимся по Договору надлежащим.

4.4.15. Учитывая вагонную поставку угля, в целях предотвращения убытков, связанных с простоем ж.д. вагонов, иногородний Поставщик обязан не позднее, чем через три рабочих дня после получения вызова Покупателя прибыть для участия в приемке угля по качеству, если в уведомлении Покупателя не указан срок приемки большей продолжительности.

4.4.16. В зимний период времени (с 15 сентября по 15 мая), неполучение Покупателем от Поставщика ответа на вызов в указанный срок даёт право Покупателю осуществить приемку угля до истечения установленного срока явки представителя Поставщика.

4.4.17. Представитель Поставщика должен иметь составленную в установленном порядке доверенность на право участия в определении качества поступившего к Покупателю угля.

В доверенности на право участия в приемке угля по качеству указывается:

- дата выдачи доверенности и ее номер;
- фамилия, имя и отчество, место работы и должность лица, которому выдана доверенность;
- наименование Покупателя, которому выделяется представитель;
- на участие в приемке, какого именно угля выдана доверенность: дата отгрузки угля, №№ железнодорожных вагонов по возможности.

Доверенность выдается на право участия в приемке конкретной партии угля. Выдача доверенности на какой-либо период (декаду, месяц и др.) не допускается.

Доверенность, выданная с нарушением правил настоящего пункта, является недействительной.

4.4.18. Для лабораторных испытаний подготавливается 3 пробы угля: первый экземпляр поступает в лабораторию Покупателя, второй – Поставщику (по его требованию), а третий (арбитражная проба) хранится в качестве контрольного у Покупателя (для контроля в независимой лаборатории). Отобранные образцы (пробы) угля должны храниться Покупателем и Поставщиком до разрешения спора о его качестве.

4.4.19. Отбор проб для проверки качества угля осуществляется в соответствии с ГОСТ 10742-71 (СТ СЭВ 752-87).

Отбор проб для определения качества угля осуществляется до разгрузки вагонов с углем.

4.4.20. Отбор проб для проведения анализов по определению качественных характеристик поступившего к Покупателю угля производит независимая лаборатория, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

Отобранные образцы (пробы) печатаются либо пломбируются и снабжаются этикетками, подписанными лицами, участвующими в отборе.

4.4.21. Об отборе образцов (проб) составляется акт, подписываемый всеми участвующими в этом лицами. В акте должно быть указано:

- а) время и место составления акта, наименование Покупателя угля, фамилии и должности лиц, принимавших участие в отборе образцов (проб);
- б) наименование грузоотправителя угля;
- в) номер и дата счета - фактуры (если она поступила Покупателю на момент отбора проб образцов) и транспортной накладной, по которым поступил уголь;
- г) общий вес угля, а также количество и номера ж.д. вагонов, из которых отбирались образцы (пробы) угля;
- д) указание о том, что образцы (пробы) отобраны в порядке, предусмотренном стандартом;
- е) снабжены ли отобранные образцы (пробы) этикетками, содержащими данные, предусмотренные стандартами;
- ж) опечатаны или опломбированы образцы (пробы), чьей печатью или пломбой (оттиски на пломбах);
- з) другие данные, которые лица, участвующие в отборе проб, найдут необходимым включить в акт для более подробной характеристики образцов (проб).

4.4.22. По результатам приемки угля по качеству в случае обнаружения некачественного угля составляется акт о фактическом качестве полученного угля (далее – Акт).

Акт должен быть составлен в день окончания приемки по качеству.

В этом акте должно быть указано:

- а) наименование Покупателя угля и его адрес;
- б) номер и дата акта, место приемки угля, время начала и окончания приемки.

В случаях, когда приемка угля с участием представителей Поставщика и/или независимой лаборатории произведена с нарушением установленных сроков приемки, в акте должны быть указаны причины задержки приемки, время их возникновения и устранения;

в) фамилии, инициалы лиц, принимавших участие в приемке угля по качеству и в составлении акта, место их работы, занимаемые ими должности, дата и номер документа о полномочиях представителя на участие в проверке угля по качеству, а также указание о том, что эти лица ознакомлены с правилами приемки угля по качеству;

г) наименование и адрес грузоотправителя;

д) дата и номер телеграммы или факсимильного письма о вызове представителя Поставщика и отметка о том, что вызов оставлен без ответа;

е) номера и даты Договора на поставку угля, счета - фактуры, транспортной накладной и документа, удостоверяющего его качество;

ж) дата прибытия угля на станцию назначения, время его выдачи Перевозчиком Покупателю, время отбора проб;

з) условия хранения угля на складе Покупателя до составления акта;

и) при выборочной проверке угля - порядок отбора угля для выборочной проверки;

к) количество (вес), полное наименование и перечисление предъявленного к осмотру и фактически проверенного угля с выделением забракованного угля, угля, цена которого подлежит уменьшению.

л) подробное описание выявленных недостатков и их характер;

м) номера стандартов, ТУ и т.п., по которым производилась проверка качества угля;

н) произведен ли отбор образцов (проб), результаты анализов отобранных проб;

о) другие данные, которые, по мнению лиц, участвующих в приемке, необходимо указать в акте для подтверждения ненадлежащего качества угля;

п) заключение о характере выявленных недостатков угля и причина их возникновения.

4.4.23. Акт должен быть подписан всеми лицами, участвовавшими в проверке качества угля. Лицо, не согласное с содержанием акта, обязано подписать его с оговоркой о своем несогласии и изложить свое мнение.

В акте перед подписью лиц, участвовавших в приемке, должно быть указано, что эти лица предупреждены о том, что они несут ответственность за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности.

4.4.24. К акту, составленному в порядке, предусмотренном настоящим Договором, должны быть приложены:

а) документы грузоотправителя, удостоверяющие качество угля;

б) транспортный документ (накладная);

в) документ, удостоверяющий полномочие представителя Поставщика, выделенного для участия в приемке;

г) акт отбора образцов (проб) и заключение по результатам анализа отобранных образцов (проб);

д) ведомость подачи и уборки ж.д. вагонов, памятка приемосдатчика, и/или иные документы, содержащие данные о времени выгрузки угольной продукции Покупателем, времени задержки приема/возврата ж.д. вагонов и сумме платы за пользование вагонами, в том числе штрафы за простой ж.д. вагонов и т.п.;

е) другие документы, могущие свидетельствовать о причинах порчи (ухудшения) качества угля (коммерческие акты и др.).

4.4.25. Акт, устанавливающий ненадлежащее качество угля, утверждается руководителем Покупателя или его заместителем не позднее одних суток после его составления.

В тех случаях, когда приемка угля производилась в выходной или праздничный день, акт приемки должен быть утвержден руководителем Покупателя или его заместителем в первый рабочий день после выходного или праздничного дня.

4.4.26. Акты приемки угля по качеству регистрируются и хранятся в порядке, установленном Покупателем.

4.5. Приемка угля по количеству производится уполномоченным представителем Покупателя в соответствии с требованиями Инструкций о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству П – 6 в части, не противоречащей настоящему договору

4.6. В случае установления в ходе приемки угля по качеству и количеству факта несоответствия качественных и/или количественных показателей угля условиям настоящего договора, расходы, связанные с явкой представителя Поставщика, а также расходы, связанные с перевозкой угля, несет Поставщик.

4.7. С целью проверки сохранности угля или контроля исполнения Покупателем иных условий настоящего Договора, Поставщик имеет право направить своего представителя по месту нахождения товара, месту нахождения Покупателя либо в иное место, где присутствие такого представителя Поставщик сочтет необходимым.

4.8. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей статьей стороны руководствуются Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству П – 7.

Статья 5

Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

5.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. Поставщик, по собственной вине допустивший недопоставку угля в течение периода (месяца, квартала, полугодия) поставки, обязан восполнить недопоставленное количество угля с учетом условий настоящего договора.

5.3. При нарушении сроков и/или порядка оплаты угля оплаты расходов, связанных с перевозкой угля, предусмотренных настоящим договором, Поставщик имеет право начислить Покупателю пени в размере 0,05% (ноль целых пять сотых процента) стоимости заявленного в соответствующий период к поставке угля и/или ж.д. тарифа и/или доп. сборов и/или штрафов и т.д., указанного в Заявке, за каждый день просрочки платежа.

5.4. При нарушении по вине Поставщика сроков и/или порядка поставки, предусмотренных настоящим договором, Покупатель вправе начислить Поставщику в пени размере 0,05% (ноль целых пять сотых процента) от стоимости заявленного в соответствующий период к поставке угля, указанного в Заявке, за каждый день просрочки.

5.5. Стороны устанавливают претензионный порядок рассмотрения споров связанных с исполнением условий настоящего договора. Срок для рассмотрения претензий - 15 дней с момента получения письменной претензии. Претензия направляется другой стороне с соответствующими документами, подтверждающими изложенное в претензии, заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается под расписку.

5.6. В случае не достижения согласия стороны вправе обратиться в Арбитражный суд Новосибирской области в соответствии с действующим арбитражно-процессуальным законодательством РФ.

5.7. В случаях повреждения вагонов (включая кузов, узлы и детали) на железнодорожных путях необщего пользования и в местах общего пользования возникшего по вине Покупателя (его грузополучателя), Покупатель по требованию Поставщика возмещает последнему расходы за ремонт поврежденных вагонов с учетом стоимости регламентных работ и расходов по оформлению документов на поврежденные вагоны, стоимость подготовки к ремонту, а также платежи за перевозку вагонов к месту проведения подготовки к ремонту, к месту ремонта, а также за перевозку вагонов после осуществления ремонта на железнодорожную станцию, указанную оператором (Владельцем подвижного состава).

Определение ремонтпригодности и объема восстановления вагонов производится специализированными предприятиями, имеющими соответствующие разрешения на данный вид работ, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

В случае обнаружения замены ходовых частей вагона (колесные пары, боковые рамы, надрессорные балки) на старогонные за время нахождения вагонов на путях Покупателя или его грузополучателя, Покупатель выплачивает Поставщику их стоимость в ценах завода-изготовителя, действующих на момент обнаружения таковой замены.

В случае утраты или повреждения вагонов по вине Покупателя или его грузополучателя, при которых вагоны не подлежат восстановлению. Покупатель возмещает рыночную стоимость вагона (на основании отчета профессионального оценщика, выбранного Поставщиком/ оператором подвижного состава) с учетом износа или передает Поставщику аналогичный вагон в срок не позднее 30 (тридцати) дней со дня оформления акта по форме ВУ-25. Оплата рыночной стоимости осуществляется не позднее пяти банковских дней со дня получения Покупателем счета. Возмещение расходов по оплате услуг оценщика относится на счет Покупателя.

Статья 6

Форс-мажор

6.1. Сторона, не исполнившая обязательство или исполнившая его ненадлежащим образом, не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажорные обстоятельства).

6.2. В качестве форс-мажорных обстоятельств могут выступать природные стихийные явления (землетрясения, наводнения, пожары, и т.п.); некоторые обстоятельства общественной жизни (война, военные операции, массовые заболевания (эпидемии), национальные, отраслевые и иные забастовки, а также трудовые споры, носящие характер забастовки, запретительные акты органов государственной власти и управления, а также органов местного самоуправления. В качестве форс-мажорных обстоятельств не могут рассматриваться неблагоприятные факторы хозяйственной жизни, а также иные трудности и сложность принятых к исполнению обязательств, в частности неисполнения контрагентами своих обязательств, отсутствие на рынке необходимых товаров, отсутствие у Стороны денежных средств и т.п.

6.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств и наличии причинно-следственной связи между их возникновением и невозможностью надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, должна не позднее десяти дней с момента наступления форс-мажорных обстоятельств известить об этом другую Сторону, приложив по возможности доказательства, подтверждающие возникновение и продолжительность форс-мажорных обстоятельств. Несоблюдение данного условия лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в будущем. Подтверждением указанных обстоятельств стороны договорились считать справки, выданные региональным отделением Торгово-промышленной палаты РФ.

Статья 7

Прочие условия

7.1. Ни одна из сторон не вправе уступать свои права и переводить исполнение своих обязанностей на третье лицо, без письменного согласия на это другой стороной.

7.2. Каждая из сторон вправе в любое время отказаться во внесудебном порядке от исполнения Договора, в том числе отказаться от исполнения Договора в части. В таком случае Сторона, желающая расторгнуть Договор (Договор в части), направляет заказным письмом с уведомлением о вручении (либо иным способом, позволяющим установить факт получения уведомления другой Стороной) письменное Уведомление об отказе от исполнения Договора (Договора в части). Сторона, желающая расторгнуть Договор (Договор в части) направляет Уведомление по адресу другой Стороны, указанному в Договоре, либо по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве места нахождения Стороны. В случае возврата уведомления отправившей Стороне по причине истечения срока хранения или отсутствия получателя по адресу доставки оно считается полученным другой Стороной в день направления письма обратно в адрес отправителя либо в день истечения срока хранения письма на почте (что наступит раньше).

Договор считается расторгнутым либо измененным с даты, указанной в уведомлении об отказе от исполнения Договора (Договора в части), но не ранее 30 (тридцати) календарных дней с момента получения другой Стороной такого письменного Уведомления либо даты, когда уведомление считается полученным в соответствии с настоящим пунктом Договора. С этого момента другая Сторона не имеет претензий к инициатору расторжения Договора.

7.3. Все документы, подписанные правомочными лицами, переданные по электронной почте, имеют юридическую силу. Стороны принимают к исполнению документы, при заполнении и подписании которых использовалось факсимильное воспроизведение подписи полномочного лица. Риск искажения информации в документе несет сторона, отправившая информацию и документы. Одновременно с передачей документов по электронной почте сторона обязана направить оригинал передаваемого документа заказной корреспонденцией или нарочно.

7.4. Все сроки, упоминаемые в настоящем договоре, считаются в календарных днях, т.е. в том числе праздничные и выходные дни, если иное не предусмотрено непосредственно в тексте договора.

7.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством РФ.

7.6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых, после урегулирования всех разногласий по договору и подписания договора обеими Сторонами, имеет одинаковую юридическую силу.

7.7. При заключении настоящего договора вся предшествующая переписка, касающаяся заключения настоящего договора, утрачивает свою юридическую силу.

К настоящему Договору прилагаются форма Отгрузочной разрядки.

Статья 8

Юридические адреса сторон и банковские реквизиты сторон

ПОСТАВЩИК:	ПОКУПАТЕЛЬ:
	<p>Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Новосибирская Топливная Корпорация» Сокращенное наименование: ООО «НТК» Юридический адрес: 630005, г.Новосибирск, ул.Некрасова, дом 50, этаж 7 Почтовый адрес: 630008, г. Новосибирск, а/я 106 Фактический адрес: 630005, г.Новосибирск, ул.Некрасова, дом 50, этаж 7 Телефоны: (383) 252-05-61 Платежные реквизиты: Р/с 407 028 102 030 000 016 70 в Банке «Левобережный» (ПАО) г. Новосибирск К/с 30101810100000000850 БИК 045004850 ИНН 5433172305, КПП 540601001 ОГРН 1085475001160, ОКПО 84953521 E-mail: meap@ntknso.ru</p>

Подписи сторон:

от имени Поставщика

от имени Покупателя

(_____)
М.п.

(Нам О.В.)
М.п.

Отгрузочная разрядка на поставку угля

в _____ 20__ года

к Договору поставки угля № _____ от _____ года

№ п/п	Грузополучатель						марка угля	количество		Плательщик ж.д.тарифа		особенности поставки (люковые вагоны и т.д.)	Периодичность поставки	собственник подвижного состава	Контактный телефон грузополучателя
	Наименование	почтовый адрес	код грузополучателя	ОКПО	железная дорога/ станция	код станции		тонн	ж.д.вагонов	Покупатель (телегр.)	Поставщик (+)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

СОГЛАСОВАНО:

От имени
Поставщика

М.П.

от имени
Покупателя

М.П.